

DIRECTIA ECONOMICA, SERVICIUL IT

1. Părțile contractante

COMPANIA NAȚIONALĂ DE INVESTIȚII S.A., cu sediul social în _____, cod unic de înregistrare _____, înregistrată la registrul comerțului sub nr. _____, cont IBAN _____, deschis la _____, reprezentată legal prin _____, având funcția de _____, denumită în continuare **Achizitor**,
și

_____, cu sediul social în _____, cod unic de înregistrare _____, înregistrată la registrul comerțului sub nr. _____, cont IBAN _____, deschis la _____, reprezentată legal prin _____, având funcția de _____, denumită în continuare **Furnizor**,
denumite împreună **Părțile**, au convenit încheierea prezentului contract.

2. Obiectul contractului

2.1. Furnizorul se obligă să furnizeze echipamente de supraveghere video, înregistrare, stocare și analiză, precum și materiale de cablare, în cantitățile și condițiile prevăzute în prezentul contract și în anexele sale.

2.2. Produsele vor îndeplini cerințele caietului de sarcini și caracteristicile asumate prin propunerea tehnică acceptată, inclusiv cerințele de interoperabilitate cu infrastructura UniFi și platforma UniFi Protect.

2.3. Obiectul contractului include ambalarea, transportul, descărcarea, accesoriile și componentele prevăzute în oferta acceptată.

2.4. Montajul, realizarea traseelor de cablare și configurarea operațională a sistemului nu fac obiectul contractului.

2.5. Cod CPV principal: 32323500-8 - Sistem video de supraveghere.

3. Documentele contractului

3.1. Următoarele documente constituie anexe și fac parte integrantă din contract:

- a) Anexa nr. 1 - Caietul de sarcini și clarificările aferente;
- b) Anexa nr. 2 - Propunerea tehnică acceptată și clarificările aferente;

DIRECTIA ECONOMICA, SERVICIUL IT

c) Anexa nr. 3 - Propunerea financiară acceptată, inclusiv centralizatorul produselor și prețurilor.

3.2. Documentele contractului se interpretează împreună. În cazul unor neconcordanțe, prevalează contractul, apoi caietul de sarcini și clarificările sale, propunerea tehnică și propunerea financiară.

3.3. Performanțele superioare și perioadele de garanție mai mari decât minimul solicitat, asumate prin oferta acceptată, rămân obligatorii pentru Furnizor.

3.4. Nicio prevedere a ofertei nu poate fi interpretată ca diminuând cerințele obligatorii ale caietului de sarcini.

4. Prețul contractului

4.1. Prețul total al contractului este de _____ lei fără TVA, conform propunerii financiare acceptate.

4.2. Prețurile unitare și valorile pe poziții se completează conform ofertei acceptate:

Nr. crt.	Denumire produs	U.M.	Cantitate	Preț unitar, lei fără TVA	Valoare totală, lei fără TVA
1	Cameră de supraveghere video IP, tip bullet, minimum 4K, PoE, cu iluminare IR	buc.	75	_____	_____
2	Cameră IP specializată pentru recunoașterea numerelor de înmatriculare	buc.	2	_____	_____
3	Înregistrator video de rețea pentru minimum 77 de camere	buc.	1	_____	_____
4	Unitate HDD de minimum 16 TB, pentru funcționare continuă	buc.	12	_____	_____

DIRECTIA ECONOMICA, SERVICIUL IT

5	Echipament de procesare și analiză inteligentă a evenimentelor video	buc.	3	_____	_____
6	Conector RJ45 ecranat, categoria 6A, tip passthrough, set de 100 bucăți	set	10	_____	_____
7	Cablu F/UTP, categoria 6, cupru masiv, 23 AWG/1, tambur de 305 m	tambur	15	_____	_____
	TOTAL				_____

4.3. Producătorii, modelele și accesoriile produselor sunt cele identificate în propunerea tehnică acceptată.

4.4. Prețul include toate costurile necesare îndeplinirii obligațiilor contractuale, inclusiv ambalarea, transportul, descărcarea, accesoriile și componentele necesare funcțiilor solicitate.

4.5. Prețurile sunt ferme pe durata contractului. Furnizorul nu poate solicita costuri suplimentare care nu au fost incluse în oferta acceptată.

4.6. Regimul fiscal al facturării este cel prevăzut de legislația aplicabilă.

5. Durata contractului

5.1. Contractul intră în vigoare la data semnării de către ambele Părți și are o durată de **90 de zile calendaristice**.

5.2. Dacă Părțile semnează la date diferite, data intrării în vigoare este data ultimei semnături.

5.3. Expirarea duratei contractului nu stinge obligațiile de plată deja născute, obligațiile de garanție, răspunderea pentru neexecutare și celelalte obligații care, prin natura lor, produc efecte ulterior.

5.4. Expirarea duratei contractului nu reprezintă prelungirea termenului de livrare și nu înlătură răspunderea pentru întârzierile înregistrate.

DIRECTIA ECONOMICA, SERVICIUL IT

6. Termenul și condițiile de livrare

6.1. Furnizorul va livra integral produsele în termen de **maximum 30 de zile calendaristice de la data semnării contractului de către ambele Părți.**

6.2. **Locul de livrare va fi indicat de Achizitor și comunicat Furnizorului.**

6.3. Achizitorul va comunica locul de livrare în timp util pentru respectarea termenului contractual. Furnizorul va anunța data propusă pentru livrare cu minimum două zile lucrătoare înainte și va conveni cu Achizitorul intervalul orar.

6.4. Livrările parțiale sunt permise numai cu acordul prealabil scris al Achizitorului, fără modificarea termenului de livrare integrală.

6.5. Produsele vor fi ambalate corespunzător pentru prevenirea deteriorării în timpul transportului și manipulării.

6.6. Produsele livrate inițial vor fi noi, neutilizate și nerecondiționate, conforme cu modelele și caracteristicile din oferta acceptată.

6.7. Livrarea unor produse neconforme nu echivalează cu îndeplinirea obligației de furnizare pentru produsele respective.

7. Obligațiile Furnizorului

7.1. Furnizorul se obligă:

- a) să livreze integral produsele în termenul contractual;
- b) să respecte cantitățile, caracteristicile tehnice și cerințele de interoperabilitate;
- c) să asigure transportul și descărcarea la locul indicat de Achizitor;
- d) să livreze accesoriile și componentele incluse în oferta acceptată;
- e) să furnizeze documentația tehnică, documentele de conformitate aplicabile și documentele de garanție;
- f) să soluționeze neconformitățile constatate la recepție;
- g) să asigure garanția produselor în condițiile contractului;
- h) să comunice fără întârziere orice împrejurare care poate afecta executarea obligațiilor sale.

7.2. Furnizorul răspunde pentru compatibilitatea produselor oferite între ele și pentru îndeplinirea funcțiilor de integrare solicitate prin caietul de sarcini.

DIRECTIA ECONOMICA, SERVICIUL IT

7.3. Eventualele componente sau licențe omise din ofertă, dar necesare îndeplinirii cerințelor asumate, vor fi asigurate de Furnizor fără majorarea prețului contractual.

7.4. Înlocuirea modelelor ofertate este permisă numai cu acordul prealabil scris al Achizitorului și cu respectarea regulilor aplicabile modificării contractului, fără diminuarea performanțelor, afectarea compatibilității sau majorarea prețului.

7.5. Întârzierile producătorului, distribuitorului sau transportatorului nu înlătură, prin ele însele, răspunderea Furnizorului.

8. Obligațiile Achizitorului

8.1. Achizitorul se obligă:

- a) să comunice locul de livrare și persoana de contact;
- b) să asigure condițiile necesare primirii produselor;
- c) să efectueze recepția în condițiile contractului;
- d) să comunice în scris neconformitățile constatate;
- e) să achite prețul produselor recepționate, în condițiile contractuale.

8.2. Achizitorul va pune la dispoziția Furnizorului informațiile tehnice rezonabil necesare verificării interoperabilității, fără a divulga date de acces sau informații care nu sunt necesare executării contractului.

9. Recepția produselor

9.1. La livrare, Furnizorul va prezenta:

- a) documentul de livrare;
- b) lista produselor, cu modelul, cantitatea și seria de identificare, unde este aplicabilă;
- c) documentele de garanție;
- d) documentația tehnică;
- e) documentele de conformitate aplicabile.

9.2. Recepția cantitativă și calitativă se efectuează în termen de maximum **cinci zile lucrătoare de la livrare**, prin verificarea produselor și documentelor aferente.

9.3. Verificările pot include conectarea temporară a echipamentelor într-un mediu de test, pentru verificarea funcționării și a interoperabilității. Aceste operațiuni nu reprezintă montajul sau configurarea operațională a sistemului.

DIRECTIA ECONOMICA, SERVICIUL IT

9.4. Rezultatul recepției se consemnează într-un proces-verbal. Semnarea documentului de transport sau a avizului de însoțire confirmă primirea fizică, fără a echivala cu acceptarea calitativă.

9.5. Dacă sunt constatate neconformități, Achizitorul va identifica produsele afectate și motivele respingerii. Furnizorul le va remedia sau înlocui în maximum **cinci zile lucrătoare de la notificare**, pe cheltuiala sa.

9.6. Termenul de remediere nu prelungește termenul contractual de livrare. Pentru depășirea acestuia din culpa Furnizorului se aplică prevederile privind penalitățile.

9.7. Achizitorul poate recepționa distinct produsele conforme care pot fi utilizate independent, consemnând expres acest lucru în procesul-verbal.

9.8. Recepția nu înlătură răspunderea Furnizorului pentru vicii ascunse sau defecte acoperite de garanție.

10. Transferul proprietății și al riscurilor

10.1. Dreptul de proprietate asupra produselor se transferă Achizitorului la recepția fără obiecțiuni a acestora.

10.2. Riscul pierderii sau deteriorării accidentale se transferă la predarea fizică și descărcarea produselor, confirmate prin documentul de livrare.

10.3. Furnizorul rămâne răspunzător pentru deteriorările produse anterior predării, ambalarea necorespunzătoare și neconformitățile existente la livrare.

10.4. Produsele respinse vor fi preluate de Furnizor pe cheltuiala sa. Achizitorul le va păstra cu diligență până la preluare.

11. Facturarea și plata

11.1. Plata se efectuează prin transfer bancar în contul Furnizorului, pentru produsele recepționate fără obiecțiuni.

11.2. Termenul de plată este de **30 de zile calendaristice de la primirea facturii**, dacă recepția produselor facturate a fost efectuată anterior sau la aceeași dată.

11.3. Dacă factura este primită înaintea recepției, termenul de plată este de **30 de zile calendaristice de la recepția fără obiecțiuni a produselor facturate**, cu respectarea termenelor legale aplicabile.

DIRECTIA ECONOMICA, SERVICIUL IT

11.4. Factura se transmite prin modalitatea prevăzută de legislația aplicabilă și va identifica prezentul contract și produsele facturate.

11.5. Nu se acordă avans.

11.6. Pentru produsele respinse la recepție, plata se efectuează după remediere sau înlocuire și acceptare. Existența unor neconformități nu justifică amânarea plății sumelor necontestate aferente produselor recepționate distinct.

12. Garanția produselor

12.1. Furnizorul acordă o garanție contractuală de minimum **12 luni de la data recepției fără obiecțiuni a produselor respective**. Perioadele mai mari asumate în oferta acceptată se aplică integral.

12.2. Pentru cablu și conectori, garanția acoperă defectele de material și de fabricație, în condițiile instalării și utilizării conforme cu documentația tehnică.

12.3. Garanția contractuală este datorată de Furnizor față de Achizitor independent de termenele garanției producătorului în relația cu distribuitorul sau revânzătorul.

12.4. Furnizorul nu poate reduce garanția contractuală prin invocarea unei perioade de garanție a producătorului începute anterior livrării către Achizitor.

12.5. Achizitorul va comunica defectele prin e-mail, descriind manifestările și identificând produsul.

12.6. Furnizorul va confirma înregistrarea sesizării în maximum **două zile lucrătoare** și va remedia sau înlocui produsul în maximum **15 zile calendaristice de la notificare**. Dacă oferta acceptată prevede termene mai scurte, se aplică acestea.

12.7. Preluarea, transportul, diagnosticarea, remedierea sau înlocuirea și returnarea produselor pentru defectele acoperite de garanție se realizează fără costuri pentru Achizitor.

12.8. Produsele înlocuitoare vor avea caracteristici cel puțin echivalente și vor păstra compatibilitatea cu sistemul.

12.9. Perioada de garanție se prelungește cu intervalul în care produsul a fost indisponibil din cauza unui defect acoperit de garanție, calculat de la notificare până la returnarea produsului funcțional sau înlocuirea acestuia.

DIRECTIA ECONOMICA, SERVICIUL IT

12.10. Orice garanție a producătorului care rămâne valabilă după expirarea garanției contractuale va fi pusă la dispoziția Achizitorului, împreună cu documentele necesare exercitării acesteia.

12.11. Garanția nu acoperă deteriorările determinate de utilizarea necorespunzătoare, instalarea contrară instrucțiunilor producătorului sau intervențiile neautorizate, în măsura în care acestea au cauzat defectul. Furnizorul va motiva în scris orice refuz de acordare a garanției.

12.12. Obligațiile de garanție continuă după expirarea duratei contractului.

13. Răspunderea contractuală și penalitățile

13.1. Pentru întârzierea imputabilă în livrarea produselor, Achizitorul poate solicita penalități de **0,1% pe zi calendaristică de întârziere**, calculate asupra valorii fără TVA a contractului.

13.2. Penalitățile se calculează începând cu ziua următoare expirării termenului de livrare și până la livrarea conformă sau încetarea obligației de furnizare, după caz.

13.3. Pentru depășirea imputabilă a termenului de remediere sau înlocuire în garanție, Achizitorul poate solicita penalități de **0,1% pe zi calendaristică**, calculate asupra valorii fără TVA a produsului afectat, până la remedierea completă a defectului.

13.4. Plata penalităților nu înlătură obligația Furnizorului de a executa obligațiile contractuale.

13.5. Pentru întârzierea la plata sumelor scadente, Furnizorul are dreptul la dobânda legală penalizatoare și la celelalte remedii prevăzute de Legea nr. 72/2013 și de legislația aplicabilă.

13.6. Nu se aplică penalități pentru întârzieri cauzate exclusiv de cealaltă Parte sau de un eveniment exonerator de răspundere, dovedit în condițiile legii.

13.7. Acumularea de penalități de întârziere în cuantum de peste **10% din valoarea contractului** dă dreptul Achizitorului de a rezilia unilateral contractul de plin drept, fără nicio altă formalitate și fără intervenția instanțelor judecătorești (pact comisoriu),

14. Modificarea contractului

14.1. Modificarea contractului se realizează prin act adițional semnat de ambele Părți, cu respectarea legislației aplicabile achizițiilor publice.

DIRECTIA ECONOMICA, SERVICIUL IT

14.2. Comunicările operative privind locul, data și intervalul orar al livrării, în limitele termenului contractual, nu necesită act adițional.

14.3. Solicitarea Furnizorului de a modifica produsele sau termenele nu produce efecte în lipsa acceptării scrise și a îndeplinirii condițiilor legale aplicabile.

15. Încetarea contractului

15.1. Contractul încetează:

- a) prin executarea obligațiilor, cu menținerea celor care produc efecte ulterior;
- b) la expirarea duratei, fără stingerea obligațiilor deja născute;
- c) prin acordul scris al Părților;
- d) prin rezoluțiune pentru neexecutare culpabilă ce depășește 15 zile, în condițiile contractului și ale legii, fara interventia instantei (pact comisoriu de gradul iv)
- e) în celelalte cazuri prevăzute de lege.

15.2. Partea prejudiciată poate solicita rezoluțiunea totală sau parțială dacă cealaltă Parte nu își execută o obligație esențială și nu remediază neexecutarea în termen de **10 zile calendaristice de la primirea unei notificări scrise de punere în întârziere.**

15.3. Constituie obligații esențiale ale Furnizorului livrarea produselor, respectarea caracteristicilor și compatibilității asumate și soluționarea neconformităților. Plata sumelor scadente constituie obligație esențială a Achizitorului.

15.4. După expirarea fără rezultat a termenului acordat, partea prejudiciată poate comunica declarația scrisă de rezoluțiune, în condițiile legii.

15.5. Încetarea contractului nu afectează dreptul la penalități sau despăgubiri și nici garanția produselor acceptate și păstrate de Achizitor.

15.6. În cazul încetării parțiale, produsele conforme recepționate și păstrate de Achizitor se achită la prețurile contractuale.

16. Forța majoră

16.1. Forța majoră produce efectele prevăzute de lege pentru obligațiile a căror executare este împiedicată de eveniment.

16.2. Partea afectată va notifica cealaltă Parte în maximum **cinci zile calendaristice de la luarea la cunoștință a evenimentului**, dacă notificarea este posibilă, și va prezenta dovezi privind natura, durata și efectele acestuia.

DIRECTIA ECONOMICA, SERVICIUL IT

16.3. Partea afectată va lua măsuri rezonabile pentru limitarea consecințelor și reluarea executării.

16.4. Lipsa fondurilor, variațiile de preț și întârzierile obișnuite de aprovizionare nu constituie, prin ele însele, forță majoră.

16.5. Dacă impedimentul durează mai mult de 30 de zile calendaristice, Părțile vor analiza continuarea sau încetarea contractului, cu respectarea legii.

17. Confidențialitatea și protecția informațiilor

17.1. Furnizorul va utiliza informațiile tehnice și operaționale primite de la Achizitor exclusiv pentru executarea contractului și nu le va divulga fără acord, cu excepția obligațiilor legale.

17.2. Furnizorul nu va accesa imagini, înregistrări, conturi sau alte date ale Achizitorului fără autorizare expresă.

17.3. La trimiterea echipamentelor în garanție, Părțile vor conveni măsurile necesare protejării datelor stocate, anterior preluării produselor.

17.4. Confidențialitatea nu împiedică îndeplinirea obligațiilor de transparență, raportare, audit sau control ale Achizitorului.

18. Comunicările dintre Părți

18.1. Comunicările privind executarea contractului se transmit în scris, prin e-mail sau prin alt mijloc care permite dovedirea transmiterii și primirii.

18.2. Persoanele de contact sunt:

Pentru

Achizitor:

Nume și funcție:

E-mail:

Telefon: _____

Pentru

Furnizor:

Nume și funcție:

E-mail:

Telefon: _____

18.3. Notificările privind neexecutarea, penalitățile sau încetarea contractului vor identifica obligația vizată și împrejurările relevante.

DIRECTIA ECONOMICA, SERVICIUL IT

18.4. Schimbarea persoanelor de contact se comunică în scris, fără act adițional.

19. Legea aplicabilă și soluționarea litigiilor

19.1. Contractul este guvernat de legea română și se completează cu dispozițiile aplicabile achizițiilor publice și ale Codului civil.

19.2. Părțile vor încerca soluționarea amiabilă a neînțelegerilor, fără ca această etapă să împiedice exercitarea drepturilor în termenele legale.

19.3. Litigiile nesoluționate amiabil se vor înainta instanțelor competente potrivit legii.

20. Dispoziții finale

20.1. În sensul contractului, zilele sunt calendaristice, cu excepția situațiilor în care se precizează expres „zile lucrătoare”. Calculul termenelor se efectuează potrivit regulilor legale aplicabile.

20.2. Neexercitarea imediată a unui drept contractual nu reprezintă renunțarea la acesta.

20.3. Nulitatea unei clauze nu afectează celelalte prevederi, în măsura în care contractul poate continua să producă efecte.

20.4. Contractul poate fi semnat olograf sau cu semnătură electronică calificată. Dacă este semnat olograf, se încheie în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare Parte.

Alte obligații ale Furnizorului

(1) Codul de conduită

(1) Furnizorul va acționa întotdeauna conform codului de conduită al profesiei sale. Se va abține să facă declarații publice cu privire la Contract fără aprobarea prealabilă a Beneficiarului. Furnizorul nu va obliga Beneficiarul în niciun fel fără acordul său prealabil și va prezenta clar această obligație terților.

(2) Furnizorul, personalul său sau oricare dintre subcontractanții și agenții săi nu vor abuza de puterea încredințată pentru câștig privat.

(3) Furnizorul, personalul său sau oricare dintre subcontractanții și agenții săi nu vor primi și nu vor fi de acord să primească, direct sau indirect, de la orice persoană și nu vor oferi și nu vor fi de acord să ofere unei persoane sau să obțină pentru orice persoană un dar, o recompensă, un comision sau

DIRECTIA ECONOMICA, SERVICIUL IT

compensație de orice fel ca stimulent sau recompensă pentru desfășurarea unei acțiuni sau renunțarea la o acțiune cu privire la executarea Contractului sau pentru favorizarea sau defavorizarea vreunei persoane în legătură cu Contractul.

(4) Furnizorul va respecta Legile și codurile aplicabile în vigoare cu privire la combaterea dării și luării de mită și combaterea corupției.

(5) Plățile către Furnizor în baza Contractului vor constitui singurul venit sau beneficiu ce poate decurge, pentru Furnizor, din Contract.

(6) Furnizorul și personalul său nu vor desfășura nicio activitate și nu vor primi niciun avantaj incompatibil cu obligațiile prevăzute în Contract.

(2) Conflict de interese

(1) Furnizorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau pune capăt oricărei situații ce poate compromite executarea în mod corect și obiectiv a Contractului. Acest conflict de interese poate fi generat, în mod direct sau indirect, de un interes financiar, economic sau de un alt interes personal împărtășit între persoanele cu funcții de decizie în cadrul Furnizorului (inclusiv al tuturor membrilor din asocieri și al subcontractanților săi), pe de o parte, și persoanele cu funcții de decizie în cadrul Beneficiarului pe de altă parte. Orice conflict de interese ce poate apărea în timpul executării Contractului se va notifica Beneficiarului fără întârziere. În cazul unui astfel de conflict, furnizorul va lua imediat toate măsurile necesare pentru a-l preveni și soluționa.

(2) Furnizorul se va abține de la orice contact ce poate influența independența sa sau a personalului său și compromite executarea în mod corect și obiectiv a Contractului.

(3) Politica anti-mita

(1) Furnizorul declară, după cunoștința sa, că atât el însuși cât și Personalul/Subcontractanții sau/săi, nici direct, nici printr-un terț, nu a/au promis, nu a/au oferit sau nu a/au dat o sumă de bani, bunuri materiale și/sau orice alt beneficiu cu intenția de a fi determinat un salariat al Beneficiarului

DIRECTIA ECONOMICA, SERVICIUL IT

să execute o activitate sau atribuție de serviciu în mod necorespunzător sau să fi răsplătit un salariat al Beneficiarului pentru executarea unei activități sau atribuții de serviciu sau să fi oferit/să fi promis oferirea oricărui stimulent cu scopul de a fi determinat un salariat al Beneficiarului să fi întreprins sau să se fi abținut de la a întreprinde o activitate sau de a-și fi exercitat o atribuție de serviciu pe parcursul desfășurării contractului și ulterior, care ar fi încălcat atribuțiile și responsabilitățile persoanei/persoanelor vizate față de Beneficiar.

(2) Furnizorul /Personalul Furnizorului nici direct, nici printr-un tert, nu va/vor promite sau nu va/vor oferi și nici nu va/vor da o sumă de bani, bunuri materiale și/sau orice alt beneficiu cu intenția de a determina un salariat al Beneficiarului să execute o activitate sau atribuție de serviciu în mod necorespunzător sau să răsplătească un salariat al Beneficiarului pentru executarea unei activități sau atribuții de serviciu sau să ofere/să promită oferirea oricărui stimulent cu scopul de a determina un salariat al Beneficiarului să întreprindă sau să se abțină de la a întreprinde o activitate sau de a-și exercita o atribuție de serviciu pe parcursul desfășurării contractului și ulterior, care ar încălca atribuțiile și responsabilitățile persoanei/persoanelor vizate față de Beneficiar.

(3) Furnizorul declară că, după cunoștința sa, Personalul nu a/au plătit direct sau indirect, niciun comision necuvenit sau o taxă solicitată nelegal, unui salariat al Beneficiarului, în legătură cu prezentul contract.

(4) Furnizorul /Personalul Furnizorului nu va/vor plăti sau nu va/vor intenționa să plătească, direct sau indirect, niciun comision necuvenit, nicio taxă solicitată nelegal și nu va/vor oferi niciun cadou unui salariat al Beneficiarului în legătură cu derularea contractului sau pentru obținerea oricărui favor ori pentru orice alt motiv. (5) În cazul în care Furnizorul /Personalul Furnizorului /Subcontractanții sai se oferă să dea/să acorde sau dau/acordă oricărei persoane mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu

DIRECTIA ECONOMICA, SERVICIUL IT

prezentul contract sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul contract, Beneficiarul va putea decide încetarea/rezilierea contractului.

(6) Furnizorul /Personalul Furnizorului/Subcontractanții declară că nu a/au fost condamnat / condamnați nici ca persoană/companie, nici administratorii/membrii organului de conducere/asociații săi, după caz, respectiv că nu a(u) pledat vinovat(ți) cu privire la o infracțiune care implică fraudă, corupția, mită, delapidarea sau alte infracțiuni economico-financiare.

(7) Furnizorul /Personalul Furnizorului este/sunt de acord să furnizeze și să susțină, la solicitarea expresă a Beneficiarului, o declarație pe propria răspundere în privința respectării politicilor anti-mită, ale principiilor de afaceri și de conduită etică ale Beneficiarului și se obligă să anunțe imediat, în scris, Beneficiarul în privința oricărui caz apărut sau de care a/au luat cunoștință ulterior, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației apărute.

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR